

INFO der Vereinsleitung

<http://www.kgvmue-steyr.at/>

Laut MITGLIEDERVERSAMMLUNG 20.04.2018 (Periode 2018 - 2021)

Homepage Kleingartenverein Münichholz

Kontakte: Obmann: **Heinz Hauser** 0676 9431529 & dhausers@gmx.at
Kassier: Kassier(in): Susanne Roll 0660 126 2646
Arbeitsobmann: Manfred Lenz 0676 845899 274
Fachberater: Sepp Mayrbäurl 0676 3518501
Servicedienst Sanitäre: Detlef Fischl 0664 5604013

1. Obm. Stv.: **Otmar Stellnberger** 0676 4282042
Kassier Stv.: Heidelinde Mayrhofer 0676 9263248
Arbeitsobmann Stv.: Ewald Meinhart 0676 9431801
Servicedienst Elektrik: Franz Bachinger 0664 5417367
Servicedienst Werkzeug: Hans Inselbacher 0650 4148283

NOTRUF: * **FEUERWEHR 122** * **POLIZEI 133** * **RETTUNG 144** * **Vergiftungen 01 4064343** * **Wasserwerke 0676 845899 320**

Jeden **Sonntag 10:00 bis 12:00 Uhr**; Sprechstunde = Frühschoppen (Vereinsterrasse oder „ALM“)

VERANSTALTUNGEN: Alle Mitglieder samt den Familienangehörigen sind zu unseren Aktivitäten eingeladen. Alle INFO's dazu sind in den Schaukästen. Hinweis: Die Mitglieder Versammlung ist eine Pflichtveranstaltung gemäß unserer Statuten!

MITGLIEDSCHAFT & PARZELLENWECHSEL (Vorgehensweisen für Mitglieder & Unterpächter)

Voraussetzungen für ein Mitglied: EU Bürger & Ordentlicher Wohnsitz in Steyr/Umgebung & Kein Eigenheimbesitzer (Haus & Wohnung) & Kein Mitglied bei einem anderen Gartenverein & Mindestens vollendetes 19. Lebensjahr (alle Voraussetzungen sind im KGVM **Formular 001** beschrieben)

Vorgehensweise für ein neues Mitglied:

Abgabe eines Bewerbungsbogens (**Formular 101** über unsere Homepage erhältlich) - Vereinsleitung prüft, Bewerbung auf Warteliste, Verständigung nach Möglichkeit - Bei Einigung erfolgt Termin für die Übergabe/Übernahme vor Ort mit VereinsfunktionärInnen. Vorausgesetzt einer einwandfreien Abnahme der Parzelle (Gesetzmäßiger Bestand der Baulichkeiten, Schlüssellrückgabe, Bewuchs, Zustand Ver- und Entsorgung, Kaufvertrag, etc.), erfolgt die offizielle Aufnahme als Mitglied mit Bezahlung der Aufwendungen laut Gebührenblatt.

Vorgehensweise für ein scheidendes Mitglied:

Schriftliche Kündigungsanzeige an die Vereinseitung mittels **Formular 132** mit allen dort geforderten Angaben. Eine Entscheidung trifft ausschließlich die Vereinsleitung mit Beschluss. Erst nach einer grundsätzlichen Zusage durch die VL, kann ein Kontakt mit einem möglichen nachfolgenden Mitglied zwecks privater Ablösevereinbarungen erfolgen. Vorgespräche ohne Zustimmung der VL sind ohne Bedeutung. Der genaue Ablauf ist in **Formular 002** beschrieben. Im Todesfall bitte durch Familienangehörige die Vereinsleitung verständigen.

Rechtliche Grundlagen: STATUTEN KGVMÜ, Kleingartengesetz BGBl. Nr. 6/1959, Dauerkleingarten VO Stadt Steyr, Gartenordnung LV OÖ, Alle für ein Mitglied relevanten Formulare können von unserer HomePage unter <http://www.kgvmue-steyr.at/info-bereich/formulare/> herunter geladen werden.

Allgemeine Hinweise: Während **1. Mai bis 30. September d. J.** = KEINE BAUTÄTIGKEITEN! Bitte auch um Einhaltung der **Ruhezeiten!**

Für alle Fahrzeuge gilt - **SCHRITTGESCHWINDIGKEIT** innerhalb der Gartenanlage. Die Benützung unserer **SCHRANKENANLAGE** ist nur Mitgliedern gestattet, eine Weitergabe von Vereinsschlüssel und/oder Fernbedienungen (Vereinseigentum) ist nicht zulässig und ein Kündigungsgrund.

Achtung: MELDEPFLICHT an die VL bei allen Änderungen von Daten (Adresse, Telefon, KFZ, Familienstand, usw.)

Die Vereinsleitung - Steyr, am 15.04.2021 (aktualisiert)